PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA
DINAS PENDIDIKAN
PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN JAKARTA BARAT
Jl.Kerajinan No. 42 Tamansari,Jakarta Barat Telp/Fax.(021) 6337928.
E-mail.p2kptk2jakbar@jakarta.go.id
JAKARTA
Kode Pos : 11140

PENGUMUMAN

Nomor: 1501/KG.11.00

SELEKSI CALON PENYEDIA JASA LAINNYA PERORANGAN (PJLP) YANG DI ANGGAP MAMPU DI PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN JAKARTA BARAT TAHUN ANGGARAN 2024

Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta menyelenggarakan Pengadaan Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) Tahun Anggaran 2024 untuk penempatan di Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan Jakarta Barat, dengan ketentuan sebagai berikut :

I. JENIS PEKERJAAN DAN FORMASI KEBUTUHAN PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN JAKARTA BARAT

NO	JENIS PEKERJAAN	FORMASI KEBUTUHAN TA 2024
1	Petugas Kebersihan	8
2	Petugas Keamanan	5
3	Teknisi Mekanik dan Listrik	4
4	Caraka – Pengiriman	2
5	Petugas Pelayanan Umum – Penerima Tamu (Loket/*Front Office)*	3
	Jumlah	22

II. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia, bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945, serta memiliki integritas yang tinggi kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia.
2. Diutamakan memiliki Kartu Tanda Penduduk (KTP) DKI Jakarta dan/atau berdomisili di DKI Jakarta.
3. Berusia minimal 18 tahun 0 bulan 0 hari dan maksimal 56 tahun 0 bulan 0 hari pada 1 Januari 2024.
4. Ketentuan batas usia Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) dikecualikan bagi Tenaga Honorer Kategori II di lingkungan Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta yang telah terdata dalam Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak Gubernur DKI Jakarta Nomor 702/KG.03.08 Tanggal 17 November 2022 yang memiliki kinerja baik.
5. Pengecualian batas usia sebagaimana dimaksud pada angka 4, dilaksanakan sampai ditetapkannya kebijakan Tenaga Honorer Kategori II dari Pemerintah Pusat.
6. Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) atas nama pribadi.

III. PERSYARATAN KHUSUS

NO	JENIS PEKERJAAN	PERSYARATAN
1	Petugas Kebersihan	• Pendidikan minimal SMA/setara.
2	Petugas Keamanan	• Pendidikan minimal SMA/ SMK/ setara; • Memiliki sertifikat keahlian sebagai Petugas Keamanan yang dikeluarkan oleh Kepolisian Daerah Republik Indonesia; dan • Memiliki Kartu Tanda Anggota (KTA) sebagai Petugas Keamanan yang masih berlaku.
3	Teknisi Mekanik dan Listrik	• Pendidikan minimal SLTA/sederajat dengan sertifikat bidang kelistrikan atau minimal SMK di bidang kelistrikan dan bangunan;
4	Caraka – Pengiriman	• Pendidikan minimal SMA/setara. • Memiliki Surat Izin Mengemudi (SIM) A dan/atau C.
5	Petugas Pelayanan Umum – Penerima Tamu (Loket/*Front Office)*	• Pendidikan minimal SMK/setara. • Mampu mengoperasikan komputer minimal Ms. Office.

IV. PERSYARATAN TAMBAHAN

1. Berkelakuan baik dan tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan suatu tindak pidana kejahatan.
2. Sehat jasmani, rohani/mental dan tidak memiliki kelainan yang dapat mengganggu pelaksanaan pekerjaan.
3. Bebas Narkoba.
4. Diutamakan Memiliki BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan.
5. Tidak bertato atau bekas tato dan tidak ditindik atau bekas tindik telinga (Pria) atau anggota tubuh lainnya.
6. Diutamakan memiliki pengalaman dibidangnya.
7. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai pegawai/karyawan pada perusahaan.
8. Bersedia ditempatkan di Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan Jakarta Barat.
9. Tidak sedang terikat perjanjian/kontrak kerja dengan pihak manapun.
10. Tidak menuntut untuk diangkat menjadi CPNS/PNS atau Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK).
11. Bagi pelamar yang berstatus Penyedia Jasa Lainnya Perorangan Tahun 2022 yang masih aktif bekerja s.d 31 Desember 2023 wajib memiliki penilaian berkategori baik berdasarkan penilaian Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) PJLP.

V. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pelamar mengisi formulir registrasi secara daring/online dan mengunggah berkas lamaran dalam bentuk pdf pada tautan ***https://bit.ly/rekrutmentpjlpp4jb2024*** mulai tanggal 21 November 2023, sampai dengan pukul 16.00 WIB.
2. Pelamar wajib menggunggah *(upload) soft file* hasil scan dokumen sesuai berkas persyaratan dalam format berjenis PDF. Hasil scan dokumen sebagaimana dimaksud tajam, jelas, fokus (tidak kabur) dan mudah dibaca.
3. Berkas lamaran terdiri dari:
   a. Berkas yang diunggah
      1. Surat Lamaran bermaterai Rp10.000,- ditujukan kepada Kepala Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan Jakarta Barat, up. Tim Rekrutmen PJLP, (format terlampir).
      2. Daftar Riwayat Hidup/*Curiculum Vitae* (CV).
      3. Pas foto berwarna.
      4. KTP/Resi/Domisili.
      5. Kartu Keluarga.
      6. Ijazah terakhir.
      7. Surat Keterangan Pengalaman Kerja/Surat Perjanjian Kontrak Kerja.
      8. Sertifikat keahlian sebagai Petugas Keamanan yang dikeluarkan oleh Kepolisian Daerah Republik Indonesia dan Kartu Tanda Anggota (KTA) sebagai Petugas Keamanan yang masih berlaku (khusus Petugas Keamanan).
      9. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) atas nama pribadi
      10. Kartu BPJS Kesehatan.
      11. BPJS Ketenagakerjaan.
      12. Pakta Integritas bermaterai Rp.10.000,- (format terlampir).
      13. Dokumen pendukung lainnya

   b. Berkas yang diserahkan apabila telah lulus seleksi:
      1. Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Instansi Kesehatan/BNN.
      2. Surat keterangan sehat dari Instansi Kesehatan.
      3. Fotokopi (legalisir) Surat Keterangan Catatan Kepolisian yang masih berlaku.

VI. TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi dilaksanakan dengan tahap meliputi:
   a. Seleksi administrasi;
   b. Seleksi Wawancara;
2. Waktu dan tempat pelaksanaan di Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan Jakarta Barat.
3. Pengumuman hasil seleksi pengadaan akan diumumkan website Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta pada halaman *disdik.jakarta.go.id.*

II. JADWAL PELAKSANAAN SELEKSI

JADWAL SELEKSI
CALON PENYEDIA JASA LAINNYA PERORANGAN (PJLP) YANG DI ANGGAP MAMPU
DI LINGKUNGAN PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN JAKARTA BARAT
TAHUN ANGGARAN 2023

No	Kegiatan	Jadwal	Keterangan
1	Pengumuman informasi rekrutmen PJLP	20 November 2023	*https://disdik.jakarta.go.id.*
2	Pendaftaran *online* dan pemasukan lamaran Calon PJLP TA 2024	20 s.d 21 November 2023 (pendaftaran di tutup pada 21 November 2023 pukul 16.00)	Dilakukan secara daring/*online*, melalui tautan *https://bit.ly/rekrutmentpjlpp4jb2024*, atau melalui *scan barcode* dibawah ini :
3	Seleksi administrasi	22 November 2023	Panitia Seleksi
4	Pengumuman hasil seleksi administrasi	23 November 2023	*https://disdik.jakarta.go.id.*
5	Tes wawancara	24 November 2023	Wawancara pukul 08.30 – 16.00
6	Pengumuman rekrutmen seleksi calon PJLP yang dianggap mampu	28 November 2023	*https://disdik.jakarta.go.id.*
7	Pendaftaran Calon PJLP di sistem SPSE (sekaligus pembuatan akun)	29 November 2023 s.d 7 Desember 2023	Melalui sistem *lpse.jakarta.go.id*

Catatan : Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu

III. KETENTUAN LAIN LAIN

1. Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan (P4) Jakarta Barat tidak bertanggungjawab terhadap oknum siapapun baik perorangan atau lembaga yang mengatas namakan Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan (P4) Jakarta Barat yang mengaku bisa membantu memudahkan pelamar untuk dapat diterima sebagai Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP).
2. Berkas lamaran dapat ditambahkan surat keterangan lainnya yang dapat mendukung pekerjaan yang akan dilamar. lamaran yang masuk menjadi milik panitia.
3. Pelamar yang terbukti memberikan keterangan palsu atau memalsukan dokumen persyaratan akan dinyatakan gugur.
4. Keputusan Tim Rekrutmen seleksi calon Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
5. Pelamar yang telah dinyatakan lulus seleksi calon Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) yang dianggap mampu, selanjutnya wajib mengikuti tahapan yaitu :
   a. Melakukan pendaftaran akun SPSE/SIKaP (Sistem Pengadaan Secara Elektronik/ Sistem Informasi Kinerja Penyedia) secara mandiri;
   b. Melakukan pendaftaran NIB (Nomor Induk Berusaha) secara mandiri; dan

c. Mengikuti proses pengadaan langsung Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) yang dilaksanakan oleh Pejabat Pengadaan Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan (P4) Jakarta Barat.

6. Seleksi Calon Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) yang dianggap mampu tidak dipungut biaya apapun (gratis).

IV. PENUTUP

Hal-hal lain dan perubahan yang dibutuhkan untuk dilaksanakan, akan ditetapkan berdasarkan Peraturan dan Ketentuan yang berlaku.

Jakarta, 20 November 2023
Ketua Tim Rekrutmen PJLP Tahun 2024
Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan,
Jakarta Barat

Agustina Purdjanti
NIP 197208201992032002

Tembusan:
1. Kepala Dinas Pendidikan selaku Pengguna Anggaran
2. Kepala P4 Jakarta Barat selaku Kuasa Pengguna Anggaran

Lampiran : Pengumuman Pengadaan PJLP di P4 Jakarta Barat
Nomor : 1501/KG.11.00
Tanggal : 20 November 2023

DOKUMEN PENYEDIA JASA LAINNYA PERORANGAN DI LINGKUNGAN PUSAT PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN PENDIDIKAN JAKARTA BARAT:

1. Contoh Pakta Integritas
2. Contoh Surat Lamaran

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :

Tempat Tanggal Lahir :

Pendidikan Terakhir :

No. KTP :

Alamat :

Bertindak untuk dan atas nama diri sendiri dalam rangka pengadaan Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) Tahun Anggaran 2024 pada Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta dengan ini menyatakan bahwa :

1. Tidak akan melakukan praktik korupsi, kolusi dan / atau nepotisme;
2. Tidak menuntut untuk diangkat menjadi CPNS/PNS atau Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK);
3. Tidak pernah diberhentikan dengan tidak hormat sebagai pegawai/karyawan;
4. Tidak sedang terikat Perjanjian/Kontrak Kerja dengan pihak manapun;
5. Bersedia ditempatkan di lingkungan Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan (P4) Jakarta Barat;
6. Akan melaporkan kepada PA/ KPA/ APIP jika megetahui terjadinya praktik korupsi, kolusi dan /atau nepotisme dalam proses pengadaan ini;
7. Akan mengikuti proses pengadaan secara bersih, transparan, dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
8. Apabila melanggar hal-hal yang dinyatakan dalam angka 1 sampai dengan 7 maka bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

Jakarta, November 2023

Yang Membuat Pernyataan

Materai
Rp10.000,-

(.....)

Kepada
Yth. Kepala P4 Jakarta Barat
up. Tim Rekrutmen P4 Jakarta Barat
di
Jakarta

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama	:
Tempat, Tanggal Lahir	:
Jenis Kelamin	:
NIK	:
Pendidikan terakhir	:
Alamat sesuai KTP	:
Nomor HP	:
Posisi yang dilamar	:

Dengan ini menyampaikan surat lamaran agar dapat mengikuti seleksi Pengadaan Penyedia Jasa Lainnya Perorangan (PJLP) di Lingkungan Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan (P4) Jakarta Barat Tahun Anggaran 2024. Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan dokumen yang diunggah sebagai berikut :

1. Surat Lamaran bermaterai Rp10.000,- ditujukan kepada Kepala Pusat Pelatihan dan Pengembangan Pendidikan Jakarta Barat, up. Tim Rekrutmen PJLP, (format terlampir);
2. Daftar Riwayat Hidup/ *Curiculume Vitae* (CV);
3. Pas foto berwarna;
4. KTP/Resi/Domisili;
5. Kartu Keluarga;
6. Ijazah Terakhir;
7. Surat Keterangan Pengalaman Kerja;
8. Sertifikat keahlian sebagai Petugas Keamanan yang dikeluarkan oleh Kepolisian Daerah Republik Indonesia dan Kartu Tanda Anggota (KTA) sebagai Petugas Keamanan yang masih berlaku (khusus Petugas Keamanan;
9. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) atas nama pribadi;
10. Kartu BPJS Kesehatan;
11. BPJS Ketenagakerjaan;
12. Pakta Integritas asli yang ditandatangani di atas materai Rp.10.000,- .

Demikian surat lamaran ini dibuat. Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Jakarta, November 2023
Yang Membuat Pernyataan

Materai
Rp10.000,-

(.....)